



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
“Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara”
Cosenza



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N 00192 DEL 06.04.2019

OGGETTO: Sig.ra E.C. Autorizzazione partecipazione corso aggiornamento pagamento quota iscrizione e anticipazione.

Nella sede legale dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza, il Direttore Generale Dott. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n°5 del 12.01.2016, ha adottato la seguente deliberazione in merito all’argomento indicato in oggetto.

U.O.S.D. Accreditamento, Qualità e Formazione

Il Direttore dell’U.O.C. propone al Direttore Generale l’adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Resp. del Procedimento

Il Resp. dell’UOSD Qualità Accreditamento
e Formazione

Sig.ra Nicoletti Perri

Dott.ssa Monica Loizzo

PREMESSO

- Che con nota n. 599 del 12.03.2018 u.s. il Direttore dell'U.O.C Tecnico Patrimoniale, in servizio presso questa Azienda, ha avanzato richiesta di partecipazione al corso di aggiornamento su: "Nuovo ME.PA 2018" che si terrà a Bologna in data 10.4.2018 ;
 - Che la Direzione Strategica, ha dato parere favorevole alla partecipazione di che trattasi;
 - Che nella istanza, prodotta dalla dipendente si chiede, altresì, il pagamento della quota di iscrizione, pari ad €. 260,00 ed una anticipazione di € 400,00 per far fronte alle spese di viaggio e soggiorno ;
 - Che la quota di iscrizione di €. 260,00 deve essere versata a ricevimento fattura a mezzo bancario: intestato a Mediaconsul Srl, codice Iban IT69D0200841352000101429284 c/o Unicredit SPA;
- Che la corresponsione della somma di €. 400,00, richiesta dalla dipendente, a titolo di anticipazione delle spese di viaggio e soggiorno, deve essere versata sul c.c. bancario codice IBAN IT20K030328088001000009127 BANCA Credito Emiliano SpA con sede a Rende, intestato a Enrica Corniola;
- che, la spesa complessiva di € 660,00 rientra nella registrazione di cui al conto n. 502.2.301 del bilancio economico 2018;
 - che la dipendente per il periodo di frequenza deve essere considerata in aggiornamento obbligatorio;
 - che il proponente il presente atto non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla vigente normativa in materia;
 - che il presente atto non è soggetto al controllo preventivo ai sensi della L.R. n. 11/2004;
 - Visto il D.Lgs n. 502/92 e s.m.i.

Il Direttore Generale

Su conforme proposta del responsabile, formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla struttura interessata, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal funzionario preposto;

acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, limitatamente alle rispettive competenze;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono ripetuti e confermati

Di autorizzare la Sig. Enrica Corniola, in servizio presso l'U.O.C Gestione Tecnico Patrimoniale di questa Azienda, a partecipare al Corso di aggiornamento su: " Il ME.PA 2018", che si terrà a Bologna giorno 10 Aprile 2018;

- Di dare mandato all' Ufficio Gestione Risorse economiche e Finanziarie di questa Azienda a provvedere al pagamento della quota di iscrizione pari ad € 260,00 in favore di Mediaconsult e di € 400,00 in favore della Sig. Enrica Corniola, con le modalità specificate in premessa;
- Di dare atto che per il periodo di frequenza il dipendente deve essere considerato in aggiornamento obbligatorio;
- Di attestare che la necessaria copertura, per competenza, dell'onere derivante dal presente provvedimento all'interno delle relative voci di costo del Bilanci Economico Preventivo Aziendale;

- Di attestare che la somma complessiva di 660,00, iva compresa, inerente la partecipazione del predetto corso, verrà imputata al conto di costo 11.6 e che tale spesa trova copertura sul Budget assegnato a questa U.O.S.D con nota n. 554 del 23.11.2017;
- Di attestare che il presente provvedimento , successivamente all'adozione, dovrà essere notificato all'U.O.C GREF;
- Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto a controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502 e s.m.i.;
- Di dare mandato al responsabile del sito Web Aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;
- Di precisare, altresì, che il suddetto atto non è soggetto a controllo preventivo ai sensi del L.R. n. 11/2014.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Diego Sergio

Il Direttore Sanitario
Dott. Mario Veltri

Il Direttore Generale
Dr. Achille Gentile

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____
- e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____ ;

- è costituita da n° _____ fogli intercalari e n° _____ fogli allegati;

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali e Assicurativi

Dr. Scoti Vincenzo

SI ATTESTA

- che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

- che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali e Assicurativi

Dr. Scoti Vincenzo

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13 , comma 2, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004

- è stata approvata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

- è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali e Assicurativi

Dr. Scoti Vincenzo